

# **Basis Selectie Document**

**BSD van het handelen van CFI  
met betrekking tot het**

**Onderwijs**

**Periode 1992 -**

**februari 2009**

# Inhoudsopgave

1	Inleiding .....	4
1.1	Werkwijze bij het opzetten van het concept-BSD. ....	4
2	Gebruikte afkortingen .....	5
3	Beschrijving actor en de diverse onderwijstypen.....	6
3.1	De actor CFI.....	6
3.1.1	De taken van CFI voor het Primair Onderwijs.....	6
3.1.2	De taken van CFI voor het Voortgezet Onderwijs.....	6
3.1.3	De taken van CFI voor Beroeps- en Volwassenen Educatie.....	7
3.1.4	De taken van CFI voor het Hoger Onderwijs.....	7
3.2	Het Primair Onderwijs .....	8
3.3	Het Voortgezet Onderwijs.....	8
3.4	Het onderwijs voor beroeps- en volwassenen educatie.....	9
3.5	Het Hoger Onderwijs .....	9
4	Doelstelling van de selectie.....	12
5	Selectiecriteria.....	13
5.1	Verslag van de vaststellingsprocedure .....	14
6	Selectielijsten .....	15
6.1	Bekostigen instellingen .....	16
6.1.1	Aanvang van de bekostiging .....	16
6.1.2	Basisbekostiging.....	18
6.1.3	Aanvullende vergoedingen.....	18
6.1.4	Bekostiging gemeenten .....	19
6.1.5	Niet-reguliere bekostiging.....	19
6.1.6	Verwerken van Europese subsidies.....	20
6.1.7	Het corrigeren van vergoedingen .....	22
6.1.8	Beëindiging van de bekostiging .....	23
6.1.9	Overzicht beschikkingen .....	24
6.2	Plannen onderwijsvoorzieningen .....	24
6.2.1	Plan van Scholen Primair Onderwijs .....	24
6.2.2	Plan van Scholen Voortgezet Onderwijs.....	24
6.2.3	Instandhouding en opheffen scholen.....	25
6.2.4	Fusie en herschikking.....	25
6.2.5	Regionale arrangementen Voortgezet Onderwijs .....	26
6.2.6	Specifieke opleidingen Voortgezet Onderwijs.....	26
6.2.7	Leerwegen Voortgezet Onderwijs.....	26
6.3	Gegarandeerde geldleningen .....	26
6.4	Verantwoording instellingen .....	27
6.4.1	Afhandelen reguliere verantwoordingen.....	27
6.4.2	Afhandelen overige verantwoordingen .....	29
6.5	Formulieren .....	29
6.6	Algemene handelingen.....	30
6.6.1	Informatieverstrekking .....	30
6.6.2	Verantwoorden en rapporteren.....	31
6.6.3	Diploma-erkenning.....	31
6.6.4	Rechtspositionele zaken Primair Onderwijs .....	33
6.6.5	Afhandelen vragen bekostiging en wet- en regelgeving .....	34
6.6.6	Behandelen van Klachten.....	35
6.6.7	Informatieverstrekking .....	36

6.6.8	Beleidsinteractie OCW .....	36
6.6.9	Verantwoorden en rapporteren .....	37
6.6.10	Financiële verantwoording en verwerking .....	38

# 1 Inleiding

Het opzetten van dit concept-BSD is gestart na sterk aandringen van de Accounts Dienst van het Ministerie van OCW, teneinde een eind te maken aan de onzekerheid rond de bewaartermijnen van de producten, ontstaan uit het handelen van CFI.

In de loop van de komende jaren zal er een samenvoeging van CFI met de IB-groep tot stand komen. De samenvoeging heeft tot doel te komen tot een bundeling van de uitvoeringsfuncties in één nieuwe uitvoeringsorganisatie.

Het vaststellen van een BSD voor CFI, voordat tot samenvoeging met de IB-groep wordt overgegaan, heeft grote voordelen op het gebied van de archiefwerkzaamheden.

Invoering van een document management systeem voor het beheer van de documenten binnen CFI zijn mede aanleiding geweest om te komen tot een BSD voor CFI.

Dit BSD beslaat de periode vanaf 1992, het jaar van oprichting van CFI.

De in dit BSD vermelde handelingen zijn uitsluitend nieuw geformuleerde handelingen, die niet in andere reeds bestaande BSD's zijn opgenomen.

## 1.1 *Werkwijze bij het opzetten van het concept-BSD.*

Dit concept-BSD is ontstaan na interviews met clustermanagers en deskundigen, belast met de bekostiging van de verschillende onderwijstypen en na interviews met de overige units en afdelingen van CFI, die algemene werkzaamheden uitvoeren voor het veld van het onderwijs.

Voorafgaand aan de interviews is uitgebreide studie uitgevoerd naar de bekostigingen van de verschillende onderwijstypen, waarbij onder andere gebruik gemaakt is van:

- de procesbeschrijvingen van CFI;
- de handelingen beschreven in PIVOT-rapporten;
- de uitvoeringstoelichtingen, die geeft inzicht in de wet- en regelgeving en in de uitvoering daarvan door CFI.

## 2 Gebruikte afkortingen

AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
AVR	Aanvraag Vaststelling Rijksvergoeding
AVV	Algemeen Verbindend Voorschrift
AWB	Algemene Wet Bestuursrecht
BHO	Bekostiging Hoger Onderwijs
BPO	Bekostiging Primair Onderwijs
BRIN	Basis Registratie INstellingen
BSD	Basis Selectie Document
BVE	Beroeps- en Volwassenen Educatie
BVO	Bekostiging Voortgezet Onderwijs
BZA	Besluit Ziekte en Arbeidsongeschiktheid voor onderwijs- en onderzoekpersoneel.
CFI	Centrale Financiën Instellingen
CREBO	Centraal REgister BeroepsOpleidingen
EG-verklaring	Verklaring voor onderdanen van de Europese Gemeenschap, waaruit de verplichte opleiding voor een beroep is gevolgd.
ESF	Europees Sociaal Fonds
ESF-3-regeling	Subsidieregeling van het ESF voor onderwijsinstellingen, voor de periode 2000 - 2006
HO	Hoger Onderwijs
LNV	Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
OCW	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OFB	Overzicht Financiële Beschikkingen
OWVO	OvergangsWet VO
PO	Primair Onderwijs
SBAO	Speciale school voor BASIS Onderwijs
Stb.	Staatsblad
VO	Voortgezet Onderwijs
WEB	Wet Educatie en Beroepsonderwijs
WEC	Wet op de expertisecentra
WHW	Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek
WMO	Wet Medezeggenschap Onderwijs
WOB	Wet Openbaarheid van Bestuur
WOOS	Wet Overige OCenW-subsidies
WPO	Wet op het Primair Onderwijs
WSF	Wet Studie Financiering
WVO	Wet Voortgezet Onderwijs

## **3 Beschrijving actor en de diverse onderwijstypen**

### **3.1 De actor CFI**

CFI, opgericht in 1992, is een agentschap van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, belast met een aantal taken, die vóór 1992 werden uitgevoerd door het Ministerie van OCW.

CFI is een uitvoeringsorganisatie en specifiek belast met twee taken:

1. Bekostiging van onderwijsinstellingen;
2. Informatievoorziening.

CFI is verantwoordelijk voor de rechtmatige en doelmatige toedeling van financiële middelen aan de afzonderlijke door de minister bekostigde instellingen voor onderwijs, onderzoek en verzorging. Daarmee is jaarlijks ruim twintig miljard euro gemoeid voor ongeveer 9000 instellingen op het terrein van onderwijs, cultuur en wetenschap. CFI wordt geleid door een managementteam (MT). De dagelijkse leiding is in handen van de hoofddirecteur.

#### **3.1.1 De taken van CFI voor het Primair Onderwijs.**

De taken van de unit BPO kunnen worden gesplitst in de volgende hoofdonderdelen:

1. Bekostigingen
2. Bijzondere en aanvullende bekostigingen
3. Verantwoording
4. Voorlichting en verzoeken op het gebied van rechtspositie

De taken van de overige units/afdelingen, die werkzaamheden uitvoeren voor het veld van het Primair Onderwijs kunnen worden samengevat in de volgende onderdelen:

- A. Juridische ondersteuning
- B. Uitvoering van de ESF-regelingen
- C. Bedrijfsadministratie
- D. Toekennen en verantwoorden van E-verplichtingen
- E. Bekostiging gemeenten en speciale doelgroepen
- F. Verrekenen kosten werkloosheidsuitkeringen

In dit concept-BSD zijn de handelingen, voortkomende uit bovengenoemde taken voor het veld van het Primair Onderwijs, opgenomen.

#### **3.1.2 De taken van CFI voor het Voortgezet Onderwijs.**

De taken van de unit BVO kunnen worden gesplitst in de volgende hoofdonderdelen:

1. Bekostigingen
2. Bijzondere en aanvullende bekostigingen

### 3. Voorzieningenplanning

De taken van de overige units/afdelingen, die werkzaamheden uitvoeren voor het veld van het Voortgezet Onderwijs kunnen worden samengevat in de volgende onderdelen:

- A. Verantwoording
- B. Voorlichting
- C. Juridische ondersteuning
- D. Uitvoering van de ESF-regelingen
- E. Bedrijfsadministratie
- F. Toekennen en verantwoorden van E-verplichtingen
- G. Bekostiging gemeenten en speciale doelgroepen
- H. Verrekenen kosten werkloosheidsuitkeringen

In dit concept-BSD zijn de handelingen, voortkomende uit bovengenoemde taken voor het veld van het Voortgezet Onderwijs, opgenomen.

#### **3.1.3 De taken van CFI voor Beroeps- en Volwassenen Educatie.**

De taken van de unit, die primair belast is met de handelingen rond de beroeps- en volwassenen educatie kunnen worden gesplitst in de volgende hoofdonderdelen:

1. Bekostigingen
2. Bijzondere en aanvullende bekostigingen
3. Verantwoording
4. Voorlichting en verzoeken op het gebied van rechtspositie

De taken van de overige units/afdelingen, die werkzaamheden uitvoeren voor het veld van de beroeps- en volwassenen educatie kunnen worden samengevat in de volgende onderdelen:

- A. Juridische ondersteuning
- B. Uitvoering van de ESF-regelingen
- C. Bedrijfsadministratie
- D. Toekennen en verantwoorden van E-verplichtingen
- E. Bekostiging gemeenten en speciale doelgroepen
- F. Verrekenen kosten werkloosheidsuitkeringen

In dit concept-BSD zijn de handelingen, voortkomende uit bovengenoemde taken voor het veld van de Beroeps- en Volwassenen Educatie, opgenomen.

#### **3.1.4 De taken van CFI voor het Hoger Onderwijs.**

De taken van de unit BHO kunnen worden gesplitst in de volgende hoofdonderdelen:

1. Bekostigingen
2. Bijzondere en aanvullende bekostigingen
3. Verantwoording
4. Voorlichting en verzoeken op het gebied van rechtspositie

De taken van de overige units/afdelingen, die werkzaamheden uitvoeren voor het veld van het Hoger Onderwijs kunnen worden samengevat in de volgende onderdelen:

- A. Juridische ondersteuning
- B. Bedrijfsadministratie
- C. Toekennen en verantwoorden van E-verplichtingen
- D. Verrekenen kosten werkloosheidsuitkeringen
- E. toewijzen van bevoegdheden tot diploma-uitreiking
- F. het behandelen van gegarandeerde geldleningen

In dit concept-BSD zijn de handelingen, voortkomende uit bovengenoemde taken voor het veld van het Hoger Onderwijs, opgenomen.

### **3.2 Het Primair Onderwijs**

In de nieuwe wet op het primair onderwijs, de WPO, zijn de wettelijke bepalingen voor het basisonderwijs en het speciaal onderwijs voor kinderen met leer- en opvoedingsmoeilijkheden (lom), moeilijk lerende kinderen (mlk) en in hun ontwikkeling bedreigde kleuters (iobk) opgenomen.

Deze nieuwe wet is in werking getreden op 1 augustus 1998.

De WPO geeft uitwerking aan de afspraken rondom “Weer samen naar school”, waarmee de scheiding tussen het reguliere onderwijs en het speciaal onderwijs wordt doorbroken.

Vóór de invoering van de WPO waren het basisonderwijs en het speciaal onderwijs in aparte wetten opgenomen. Voor het basisonderwijs was dat de Wet op het BasisOnderwijs (WBO) en voor het speciaal onderwijs de Interim-wet Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs (ISOVSO).

Door de rijksoverheid is met de invoering van de lumpsum in augustus 2006 meer bestedingsvrijheid gegeven aan de scholen voor primair onderwijs. Hierbij zijn een aantal financiële maatregelen en subsidies afgeschaft en ondergebracht in één budget. Schoolbesturen krijgen vanuit de lumpsum een totaalbedrag voor hun personeelskosten en voor materiele kosten. De schoolbesturen kunnen vervolgens het bedrag naar eigen inzicht verdelen en besteden. Op deze manier kunnen scholen hun beleid en onderwijs beter afstemmen op de situatie op en rond de school.

### **3.3 Het Voortgezet Onderwijs**

Sinds de inwerkingtreding in 1968 is de WVO zeer vaak gewijzigd. In de jaren tachtig en negentig zijn verschillende ingrijpende wijzigingen in de WVO uitgebracht, waardoor grote verschillen zijn ontstaan met de oorspronkelijke tekst van 1968. In 1998 is in Staatblad 512 een vernieuwde tekst uitgebracht.

Sinds 1 januari 1996 vallen het mbo en vavo niet langer onder de WVO, waardoor de volgende indeling van onderwijsinstellingen vallen onder de WVO:

- a) Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
- b) Hoger en middelbaar algemeen voortgezet onderwijs
- c) Voorbereidend beroepsonderwijs



#### d) Andere vormen van voortgezet onderwijs

Op 1 augustus 1996 is de lumpsumvergoeding ingegaan, bestaande uit een normatief berekende personele vergoeding en de genormeerde exploitatievergoeding.

Onder de lumpsum hebben de scholen een bedrag per periode ineens uitbetaald gekregen voor zowel de personele- als de exploitatiekosten. Hierdoor hebben de besturen meer bestedingsvrijheid gekregen.

Tot 1 augustus 1998 gold een invoeringsperiode.

Per 1 augustus 1998 zijn vier typen leerwegen van kracht geworden: een theoretische, een basisberoepsgerichte, een kaderberoepsgerichte en een gemengde leerweg. De examenprogramma's van de vakken van deze leerwegen verschillen van elkaar.

### **3.4 Het onderwijs voor beroeps- en volwassenen educatie**

In de Wet Educatie en Beroepsonderwijs zijn de wettelijke bepalingen opgenomen. Deze nieuwe wet is in werking getreden op 31 oktober 1995.

Instellingen in de bve-sector hebben vóór 1995 jaren lang te maken gehad met verschillende wetten en uitvoeringsbesluiten. Het beleid van de rijksoverheid is er in de jaren negentig op gericht geweest de onderlinge samenhang tussen de onderscheiden wetten te vergroten. In de wetgeving werd dat stapsgewijs tot uitdrukking gebracht. Met de Wet Educatie en Beroepsonderwijs is de wettelijke integratie van beroepsonderwijs en volwasseneneducatie afgerond. De taakgebieden zijn in 1995 als volgt gedefinieerd:

- "Educatie is gericht op de bevordering van de persoonlijke ontplooiing ten dienste van het maatschappelijk functioneren van volwassenen door de ontwikkeling van kennis, inzicht, vaardigheden en houdingen op een wijze die aansluit bij hun behoeften, mogelijkheden en ervaringen alsmede op maatschappelijke behoeften. Waar mogelijk sluit de educatie aan op het ingangsniveau van het beroepsonderwijs. Educatie omvat niet activiteiten op het niveau van het hoger onderwijs." (WEB 1995, art. 1.2.1. eerste lid)
- "Beroepsonderwijs is gericht op de theoretische en praktische voorbereiding voor de uitoefening van beroepen, waarvoor een beroepskwalificerende opleiding is vereist of dienstig kan zijn. Het beroepsonderwijs bevordert tevens de algemene vorming en de persoonlijke ontplooiing van de deelnemers en draagt bij tot het maatschappelijk functioneren. Beroepsonderwijs sluit aan op het voorbereidend beroepsonderwijs en het algemeen voortgezet onderwijs. Beroepsonderwijs omvat niet het hoger onderwijs." (WEB 1995, art. 1.2.1. tweede lid)

### **3.5 Het Hoger Onderwijs**

Sinds 1993, bij de invoering van de WHW (Stb. 1992, 593) wordt het hoger beroepsonderwijs in dezelfde wet geregeld als het wetenschappelijk onderwijs. Tevens is met de invoering van de WHW het hogere landbouwonderwijs volledig gelijkgeschakeld met het overige hoger onderwijs.

Wetenschappelijk Onderwijs omvat het onderwijs dat gericht is op de voorbereiding tot de zelfstandige beoefening van de wetenschap of de beroepsmatige toepassing van wetenschappelijke kennis.

### **Bekostigde universiteiten en hogescholen**

De bekostigde universiteiten en hogescholen worden bij wet ingesteld. De bekostigde universiteiten hebben het verzorgen van wetenschappelijk onderwijs en het verrichten van wetenschappelijk onderzoek tot taak. In elk geval verzorgen zij initiële opleidingen, verrichten zij wetenschappelijk onderzoek, voorzien zij in de opleiding tot wetenschappelijk onderzoeker of technologisch ontwerper en dragen zij kennis over ten behoeve van de maatschappij. Er zijn:

- bekostigde openbare rijksuniversiteiten en technische rijkshogescholen Leiden, Groningen, Utrecht, Delft, Wageningen, Eindhoven, Enschede, (vanaf 1973) Rotterdam en (vanaf 1975) Maastricht
- bekostigde gemeentelijke universiteit Amsterdam
- bekostigde bijzondere universiteiten Amsterdam, uitgaande van de Vereniging voor christelijk wetenschappelijk onderwijs Nijmegen, uitgaande van de Stichting Katholieke Universiteit Tilburg, uitgaande van de Stichting Katholieke Universiteit Brabant

Op een universiteit wordt in meer dan drie takken van wetenschap (= faculteiten) onderwezen. De hogescholen kennen slechts één faculteit. In wet- en regelgeving waren de bekostigde universiteiten en hogescholen echter volledig gelijksoortig. Het onderscheid universiteit - hogeschool is in 1986 komen te vervallen.

### **Academische ziekenhuizen**

Academische ziekenhuizen hebben sinds de invoering van de wijzigingswet op de WWO-1 (Stb. 1969, 389) rechtspersoonlijkheid. Zij zijn verbonden aan universiteiten. Academische ziekenhuizen zijn werkzaam op het gebied van de patiëntenzorg en staan mede ten dienste van het wetenschappelijk geneeskundig onderwijs en onderzoek (het opleiden van student tot arts, verzorgen van de beroepsopleiding van arts tot specialist, bij- en nascholing van verpleegkundigen en paramedici en postacademisch onderwijs alsmede fundamenteel en toegepast klinisch onderzoek). Dit is de zogenaamde werkplaatsfunctie voor de medische faculteit. Voor het beleid is de minister van OCenW verantwoordelijk, terwijl CFI de bekostiging uitvoert.

Er zijn academische ziekenhuizen bij:

- bekostigde openbare universiteiten Leiden, Groningen, Amsterdam, Utrecht, Rotterdam, Nijmegen en Maastricht
- bekostigde bijzondere universiteit Amsterdam

### **Open Universiteit**

In 1984 werd de Open Universiteit in Heerlen opgericht.

De Open Universiteit heeft het verzorgen van wetenschappelijk onderwijs en van hoger beroepsonderwijs tot taak. In elk geval verzorgt zij initiële opleidingen. Zij verzorgt deze in de vorm van afstandsonderwijs. Met de wet van 25 juni 1997 (Stb. 1997, 284) kreeg de Open Universiteit een nieuwe taak erbij: het leveren van een bijdrage aan de vernieuwing van het hoger onderwijs.

### **Aangewezen universiteiten**

Instellingen voor wetenschappelijk onderwijs kunnen tot universiteit aangewezen worden. Het getuigschrift van de aangewezen universiteit geeft recht op de beschermde titulatuur. Enkele aangewezen universiteiten zijn:

- Opleidingsinstituut voor bedrijfskunde, van de Stichting Nijenrode te Breukelen
- Universiteit van Humanistiek van de Stichting Universiteit van Humanistiek te Utrecht

#### **Hoger beroepsonderwijs**

In de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW, Stb. 1992, 593) wordt het HBO omschreven als “onderwijs dat is gericht op de overdracht van theoretische kennis en op de ontwikkeling van vaardigheden in nauwe aansluiting op de beroepspraktijk”.

## 4 Doelstelling van de selectie

De selectie richt zich op de (administratieve) neerslag van het handelen door overheidsorganen, die vallen onder de werking van de Archiefwet 1995<sup>1</sup>. De selectielijst is tot stand gekomen op grond van een wettelijk voorgeschreven procedure. Deze procedure, welke zijn grondslag heeft in art. 5 van de Archiefwet 1995, is neergelegd in de artikelen 2 tot en met 5 van het Archiefbesluit 1995, Stb. 671.

De hoofddoelstelling van de selectie is een onderscheid te maken tussen te bewaren (dat wil zeggen naar het Nationaal Archief over te brengen) en de (op termijn) te vernietigen gegevens van de bedoelde organen.

De te bewaren gegevens moeten een *reconstructie van het overheidshandelen op hoofdlijnen ten opzichte van haar omgeving* mogelijk maken.

In dit BSD worden de handelingen geselecteerd op hun bijdrage aan de realisering van de selectiedoelstelling. Bij de selectie gaat het er om welke gegevensbestanden, behorend bij welke handeling, en berustend bij welke actor, bewaard moeten blijven met als doel het handelen van de rijksoverheid op hoofdlijnen te kunnen reconstrueren.

Het handelen van overheidsorganen bestaat uit verschillende fasen in het beleidsproces. Deze fasen zijn o.a. agendavorming, beleidsvoorbereiding, beleidsbepaling, beleidsvaststelling, beleidsuitvoering en beleidsevaluatie. Om de reconstructie van het handelen op hoofdlijnen mogelijk te maken, dient dus vooral de neerslag van de eerste vier en de laatste fase bewaard te blijven.

De gegevensbestanden kunnen zowel uit papieren als uit digitale documenten bestaan.

Indien de neerslag in aanmerking komt voor vernietiging dan vermeldt het BSD een V met een termijn. In het driehoeksoverleg met betrekking tot de behandeling van de concept-selectielijst Voortgezet Onderwijs, dd 27 mei 1999, is besloten (tenzij anders vermeld) de expiratedatum van het product van de handeling als ingangsdatum van de V-termijn te nemen. Onder expiratedatum wordt verstaan de datum waarop de beschikking of regeling vervalt. Op verzoek van CFI is dit aangevuld met de opmerking dat bij bekostigingshandelingen de expiratedatum de datum is waarop de laatste stukken met betrekking tot de financiële verantwoording aan het dossier worden toegevoegd. Deze definitie van het V-termijn is overgenomen door de deelnemers van het driehoeksoverleg met betrekking tot de behandeling van de concept-selectielijst Basisonderwijs, uitgegeven onder BSD nr. 64.

---

<sup>1</sup> Archiefwet 1995, Wet van 28 april 1995 (Stb. 276), houdende vervanging van de Archiefwet 1962 (Stb. 313) en in verband daarmee wijziging van enige andere wetten.

## 5 Selectiecriteria

De algemene selectiecriteria zijn positief geformuleerd, het zijn bewaarcriteria.

De criteria geven de handelingen aan die met een **B** gewaardeerd worden, en waarvan de neerslag dus overgebracht dient te worden.

De neerslag van de handelingen die met een **V** gewaardeerd worden, wordt niet overgebracht en kan op termijn vernietigd worden.

<i>Selectiecriteria</i>	
<i>Handelingen die gewaardeerd worden met B(ewaren)</i>	
<i>algemeen selectie criterium</i>	<i>toelichting</i>
<i>1. Handelingen die betrekking hebben op voorbereiding en bepaling van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan agendavorming, het analyseren van informatie, het formuleren van adviezen met het oog op toekomstig beleid, het ontwerpen van beleid of het plannen van dat beleid, alsmede het nemen van beslissingen over de inhoud van beleid en terugkoppeling van beleid. Dit omvat het kiezen en specificeren van de doeleinden en de instrumenten.
<i>2. Handelingen die betrekking hebben op evaluatie van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het beschrijven en beoordelen van de inhoud, het proces of de effecten van beleid. Hieruit worden niet per se consequenties getrokken zoals bij terugkoppeling van beleid.
<i>3. Handelingen die betrekking hebben verantwoordelijkheid van beleid op hoofdlijnen aan andere actoren</i>	Hieronder valt tevens het uitbrengen van verslag over beleid op hoofdlijnen aan andere actoren of ter publicatie.
<i>4. Handelingen die betrekking hebben op (her)inrichting van organisaties belast met beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het instellen, wijzigen of opheffen van organen, organisaties of onderdelen daarvan.
<i>5. Handelingen die bepalend zijn voor de wijze waarop beleidsuitvoering op hoofdlijnen plaatsvindt</i>	Onder beleidsuitvoering wordt verstaan het toepassen van instrumenten om de gekozen doeleinden te bereiken.
<i>6. Handelingen die betrekking hebben op beleidsuitvoering op hoofdlijnen en direct zijn gerelateerd aan of direct voortvloeien uit voor het Koninkrijk der Nederlanden bijzondere tijdsomstandigheden en incidenten</i>	Bijvoorbeeld in het geval de ministeriele verantwoordelijkheid is opgeheven en/of wanneer er sprake is van oorlogstoestand, staat van beleg of toepassing van noodwetgeving.

Naast de algemene criteria kunnen er ten aanzien van bepaalde handelingen, eveneens binnen het kader van de selectiedoelstellingen, in een BSD beleidsterrein-specifieke

criteria worden geformuleerd, die met behulp van de algemene criteria niet kunnen worden gewaardeerd.

Ingevolge artikel 5, onder e, van het Archiefbesluit 1995 kan neerslag van bepaalde, als te vernietigen gewaardeerde handelingen betreffende personen en/of gebeurtenissen van bijzonder cultureel of maatschappelijk belang, van vernietiging worden uitgezonderd.

### **5.1 Verslag van de vaststellingsprocedure**

Op 1 september 2008 is het concept-BSD van het handelen van de Centrale Financiële Instellingen (CFI) met betrekking tot het onderwijs voor de periode vanaf 1992 door de minister van Onderwijs Cultuur en Wetenschap aan de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangeboden, waarna deze het ter advisering heeft ingediend bij de Raad voor Cultuur (RvC).

Van het gevoerde driehoeksoverleg over de waarderingen van de handelingen is een verslag gemaakt, dat tegelijk met de selectielijst naar de RvC is verstuurd.

Vanaf 1 november 2008 lag de selectielijst gedurende zes weken ter publieke inzage bij de registratiebalie van het Nationaal Archief, op de website van het Nationaal Archief en op de website van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, hetgeen was aangekondigd in de *Staatscourant* en in het *Archievenblad*.

Van (historische) organisaties of individuele burgers is geen commentaar ontvangen.

Op 4 december 2008 bracht de RvC advies uit (kenmerk bca-2008.05120/2), hetwelk behoudens enkele tekstuele correcties geen aanleiding heeft gegeven tot wijziging van de ontwerp-selectielijst.

Daarop werd de selectielijst op 15 december 2008 door de algemene rijksarchivaris en de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vastgesteld (C/S&A/08/2118). Deze vaststellingsbeschikking is gepubliceerd in de *Staatscourant* d.d. 21 januari 2009, nr. 13.

## 6 Selectielijsten

De handelingen van deze lijst zijn doorlopend genummerd.

Aangegeven worden:

- Nummer:** Dit is een doorlopend nummer, waarbij eventueel het corresponderende nummer van de handeling binnen een eerder BSD is vermeld van de daarin beschreven handeling.
- Handeling:** Dit is een complex van activiteiten die een actor verricht ter vervulling van een taak of op grond van een bevoegdheid. In de praktijk komt een handeling meestal overeen met een procedure of een werkproces.
- Periode:** Hier staat het tijdvak vermeld gedurende welke jaren de handeling is verricht. Wanneer er geen eindjaar staat vermeld wordt de handeling nog steeds uitgevoerd.
- Grondslag:** De grondslag is de wettelijke basis op grond waarvan de actor de handeling verricht. Een handeling zonder wettelijke grondslag vindt meestal zijn oorsprong in een bron (bijvoorbeeld een beleidsplan).
- Product:** Hier staat het product vermeld waarin de handeling resulteert of zou kunnen resulteren. Dit wordt meestal op juridisch-bestuurlijk niveau verwoord, zoals een beschikking of een besluit.
- Waardering:** Door middel van plaatsing van de letters B en V wordt een waardering gegeven voor het 'Bewaren' dan wel 'Vernietigen' van de neerslag van de handeling.

Bij de handelingen die met een **B** gewaardeerd zijn wordt het selectie criterium vermeld dat tot dat voorstel geleid heeft. De te bewaren neerslag dient na afloop van de overbrengingstermijn, binnen 20 jaar, overgebracht te worden naar het Nationaal Archief in goede, geordende en toegankelijke staat.

Bij de handelingen die met een **V** gewaardeerd worden, wordt de termijn aangegeven, waarna de vernietiging kan plaatsvinden. De vernietigingstermijnen zijn ingevuld op grond van informatie uit bestaande vernietigingslijsten binnen CFI en gesprekken met vertegenwoordigers van het juridische en administratieve belang bij de verschillende zorgdragers.

## **6.1 Bekostigen instellingen**

### **6.1.1 Aanvang van de bekostiging**

#### **6.1.1.1 Primair Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>1</b>
Handeling	Het mede voorbereiden van regels voor de uitvoering van bepalingen met betrekking tot de aanvang van de bekostiging
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Verslagen
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>2</b>
Handeling	Het mede voorbereiden van nadere voorschriften voor de uitvoering van de bekostiging
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Verslagen
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>3</b>
Handeling	Het mede vaststellen van het model voor het indienen van een verzoek om bekostiging
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Verslagen
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

#### **6.1.1.2 Voortgezet Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>4</b>
Handeling	Het voor bekostiging in aanmerking brengen van een nevenvestiging
Periode	1992 -
Grondslag	WVO, art. 75, lid 4
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

#### **6.1.1.3 Beroeps- en Volwassenen Educatie**

<b>Nummer</b>	<b>5</b>
Handeling	Toekennen van rechtsgevolgen (status) op basis van een aanvraag van een bevoegd gezag van een instelling, school of instituut voor opname van opleiding of instituut in het Centraal Register BeroepsOpleidingen (CREBO)



Periode 1996 -  
Grondslag WEB, artikel 6.4.2, lid 3  
Product Beschikking  
Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school  
Opmerking Binnen CFI bekend onder de naam Informatiebrief  
Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer 6**  
Handeling Het opstellen van de aanmeldingsprocedure voor opname in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO)

Periode 1996 -  
Grondslag  
Product Publicatie  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer 7**  
Handeling Het registreren van aanvragen in het kader van experimenten in het MBO in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO)

Periode 2004 -  
Grondslag WEB, artikel 12.1a.1, lid 3  
Product Registratie in CREBO  
Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school  
Opmerking Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer 8**  
Handeling Het vaststellen en bekendmaken van vaststellingen in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO)

Periode 1996 -  
Grondslag WEB, artikel 6.4.1, lid 1/lid 2  
Product Publicatie  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer 9**  
Handeling Het toetsen van aanvragen voor erkenning van niet bekostigde educatie

Periode 1996 -  
Grondslag WEB, art. 1.4.1, lid 1  
Product Beschikking  
Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school  
Opmerking Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

#### **6.1.1.4 Hoger Onderwijs**

**Nummer 10**  
Handeling Het nemen van een beslissing over de erkenning van een niet bekostigde instelling

Periode 1992 -  
Grondslag *WHW, art. 6.9*  
Product Beschikking  
Waardering **V 5 jaar, na opheffing van de school**

BSD CFI op het beleidsterrein Onderwijs 1992 -  
februari 2009

Vastgestelde versie

Opmerking      Geldt voor het Hoger Onderwijs

## 6.1.2 Basisbekostiging

### 6.1.2.1 Primair Onderwijs

**Nummer**            **11**  
Handeling          Het vaststellen van de reguliere personele bekostiging  
Periode              1 augustus 1998 -  
Grondslag          WPO, art. 137 en WEC, art. 131  
Product              Beschikking  
Waardering        **V 10 jaar**  
Opmerking         Geldt voor het Primair Onderwijs

### 6.1.2.2 Niet-primair Onderwijs

**Nummer**            **12**  
Handeling          Het vaststellen van de reguliere bekostiging  
Periode              1996 -  
Grondslag          VO: Bekostigingsbesluit WVO  
                          BVE: Uitvoeringsbesluit WEB  
                          HO: WHW, artikel 2.5, lid 3  
Product              Beschikking  
Waardering        **V 10 jaar**  
Opmerking         Geldt voor het Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en het Hoger Onderwijs

## 6.1.3 Aanvullende vergoedingen

### 6.1.3.1 Primair Onderwijs

**Nummer**            **13**  
Handeling          Het vaststellen van de bekostiging voor de materiele instandhouding  
Periode              1 augustus 1998 -  
Grondslag          WPO, art. 134 en WEC, art. 128  
Product              Beschikking  
Waardering        **V 10 jaar**  
Opmerking         Geldt voor het Primair Onderwijs

### 6.1.3.2 Hoger Onderwijs

**Nummer**            **14**  
Handeling          Het vaststellen van de aanvullende bekostiging voor aangewezen instellingen  
Periode              2007 -  
Grondslag          Tijdelijke regeling subsidie experimenten open bestel, art.16  
Product              Beschikking  
Waardering        **V 10 jaar**  
Opmerking         Geldt voor het Hoger Onderwijs

### 6.1.3.3 Alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>15</b>
Handeling	Het vaststellen van de aanvullende bekostiging
Periode	1 augustus 1998 -
Grondslag	PO: WPO, art. 123 en WEC, art. 120 VO: Bekostigingsbesluit WVO BVE: WEB, artikel 2.2.3 / 2.4.3 HO: Wet Overige OCW subsidies (WOOS)
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

### 6.1.4 Bekostiging gemeenten

<b>Nummer</b>	<b>16</b>
Handeling	Het vaststellen namens het Ministerie van OCW van de specifieke uitkeringen aan gemeenten
Periode	1995 -
Grondslag	Betreffende Besluiten (AMvB) en Regelingen van Ministerie van OCW
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Binnen CFI bekend onder de naam Rijksbijdragenbrief Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

<b>Nummer</b>	<b>17</b>
Handeling	Het vaststellen namens het Ministerie van OCW van de specifieke uitkeringen, die gemeenten hebben verantwoord
Periode	1995 -
Grondslag	Betreffende Besluiten (AMvB) en Regelingen van Ministerie van OCW
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

### 6.1.5 Niet-reguliere bekostiging

<b>Nummer</b>	<b>18</b>
Handeling	Het verwerken van door beleidsdirecties geïnitieerde toekenningen (E-verplichtingen)
Periode	1992 -
Grondslag	Wet Overige OCW subsidies (WOOS)
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>19</b>
---------------	-----------

Handeling Het afhandelen van de verantwoording van door beleidsdirecties geïnitieerde toekenningen (E-verplichtingen)  
Periode 1992 -  
Grondslag Wet Overige OCW subsidies (WOOS)  
Product Eindbeschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 20**  
Handeling Het verwerken van facturen en declaraties van door beleidsdirecties geïnitieerde toekenningen (E-verplichtingen)  
Periode 1992 -  
Grondslag Wet Overige OCW subsidies (WOOS)  
Product Correspondentie  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 21**  
Handeling Het bewaken van de ontvangst van rapportages van E-verplichtingen  
Periode 1992 -  
Grondslag Wet Overige OCW subsidies (WOOS)  
Product Correspondentie  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

### 6.1.6 Verwerken van Europese subsidies

**Nummer 22**  
Handeling Het geven van voorlichting in het kader van de ESF-3-regeling  
Periode 2000 – 2010  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.  
Product Informatie op de website en documentatie.  
Waardering **V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer 23**  
Handeling Het voeren van overleg in het kader van de ESF-3-regeling met diverse organisaties  
Periode 2000 – 2010  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4.  
Product Verslagen  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer** 24  
Handeling Het verzorgen van de clusterrapportage van onderwijsinstellingen in het kader van de ESF-3-regeling bij het agentschap ESF.  
Periode 2000 – 2007  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.  
Product Clusterrapportage  
Waardering **V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer** 25  
Handeling Het beoordelen van aanvragen van onderwijsinstellingen voor subsidie in het kader van de ESF-3-regeling  
Periode 2000 – 2007  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.  
Product Beoordeelde aanvraag van de onderwijsinstelling (onderdeel van de clusteraanvraag)  
Waardering **V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer** 26  
Handeling Het verzorgen van clusteraanvragen van onderwijsinstellingen voor subsidie in het kader van de ESF-3-regeling bij het agentschap ESF.  
Periode 2000 – 2007  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.  
Product Clusteraanvraag  
Waardering **V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer** 27  
Handeling Het vervaardigen van een beschikking na het ontvangen van een beslissing van het agentschap ESF op de ingediende aanvraag van subsidie  
Periode 2000 – 2007  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.  
Product Beschikking (tot subsidieverlening)  
Waardering **V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

**Nummer** 28  
Handeling Het beoordelen van de door de onderwijsinstelling ingediende einddeclaraties in het kader van de ESF-3-regeling.  
Periode 2000 – 2007  
Grondslag WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.

Product	Beoordeelde einddeclaratie van de onderwijsinstelling (onderdeel van de clusterrapportage)
Waardering	<b>V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie
<b>Nummer</b>	<b>29</b>
Handeling	Het vervaardigen van een eindbeschikking na afronding van een project, dat wordt gesubsidieerd in het kader van de ESF-3-regeling.
Periode	2000- 2007
Grondslag	WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.
Product	Eindbeschikking (Beschikking tot subsidievaststelling)
Waardering	<b>V 10 jaar, doch minimaal bewaren tot januari 2015 (subsidieregeling ESF-3, art. 11, lid 7)</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie
<b>Nummer</b>	<b>30</b>
Handeling	Het afleggen van monitor- en controlebezoeken bij gesubsidieerde projecten van onderwijsinstellingen in het kader van de ESF-3-regeling
Periode	2000 – 2007
Grondslag	WOOS (Wet overige OCenW-subsidies), artikel 4, eerste lid.
Product	Monitorverslagen
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

### 6.1.7 Het corrigeren van vergoedingen

<b>Nummer</b>	<b>31</b>
Handeling	Het terugvorderen van toegekende specifieke uitkeringen aan gemeenten indien deze niet zijn verantwoord.
Periode	1992 -
Grondslag	Betreffende Besluiten (AmvB) en Regelingen van Ministerie van OCW
Product	Terugvorderingbrief
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie
<b>Nummer</b>	<b>32</b>
Handeling	Het terugvorderen of opschorten van toegekende specifieke uitkeringen aan gemeenten indien deze niet (volledig) zijn verantwoord.
Periode	1992 -
Grondslag	Betreffende Besluiten (AMvB) en Regelingen van Ministerie van OCW
Product	Sanctiebeschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

<b>Nummer</b>	<b>33</b>
Handeling	Het vastleggen van een bedrag dat op de rijksbijdrage van een instelling in mindering wordt gebracht in verband met de kosten van werkloosheidsuitkeringen of suppleties.
Periode	1992 -
Grondslag	WPO, art. 138, lid 3 WVO, art 96n, lid 1 BVE WEB, artikel 2.2.1, lid 5 en WEB 2.4.1, lid 2 HO: WHW, artikel 2,5, lid 3
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>34</b>
Handeling	Het muteren in het CREBO-register in verband met de sanctionering van exameninstellingen
Periode	2004 -
Grondslag	WEB, artikel 6.3.2. , lid 1
Product	Beschikking (met sanctie)
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

## 6.1.8 Beëindiging van de bekostiging

### 6.1.8.1 Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>35</b>
Handeling	Het mede voorbereiden van regels die de beëindiging van de bekostiging regelen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Verslagen
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>36</b>
Handeling	Het mede voorbereiden van regels ter vaststelling van de gegevens die een schoolbestuur moet overleggen indien het op basis van een uitzonderingssituatie bezwaar maakt tegen een in eerdere instantie genomen beslissing tot beëindiging van de bekostiging of opheffing van de school
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Verslagen
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

### 6.1.8.2 Voortgezet Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>37</b>
Handeling	Het mededelen, dat een school of een afdeling van de school wordt

	opgeheven en de bekostiging verloren gaat, indien het aantal leerlingen minder is dan wettelijk bepaald
Periode	1998 -
Grondslag	WVO, art 107
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Intern bij CFI bekend onder de naam M-brief; Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

### 6.1.9 Overzicht beschikkingen

<b>Nummer</b>	<b>38</b>
Handeling	Het vervaardigen van een overzicht van alle financiële beschikkingen per BRIN-nummer.
Periode	2007 -
Grondslag	2007 -
Product	OFB (Overzicht Financiële Beschikkingen)
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Minimaal zelfde termijn als de langste vernietigtermijn van de vermelde beschikkingen Geldt voor Primair Onderwijs

## 6.2 Plannen onderwijsvoorzieningen

### 6.2.1 Plan van Scholen Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>39</b>
Handeling	Het beoordelen van Plannen van Scholen voor Primair Onderwijs, die door de gemeente aan de minister ter goedkeuring worden voorgelegd.
Periode	1 augustus 1998 -
Grondslag	WPO, art. 79
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

### 6.2.2 Plan van Scholen Voortgezet Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>40</b>
Handeling	Het adviseren van de minister van Onderwijs / de minister van Landbouw omtrent het jaarlijks vaststellen van het Plan van Scholen binnen het Voortgezet Onderwijs
Periode	1992 -
Grondslag	WVO, art. 65, lid 1
Product	Advies
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs



<b>Nummer</b>	<b>41</b>
Handeling	Het vervaardigen van een beschikking na de vaststelling door de Minister van Onderwijs of de Minister van Landbouw over het Plan van Scholen binnen het Voortgezet Onderwijs
Periode	1992 -
Grondslag	WVO, art. 65, lid 1
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

## 6.2.3 Instandhouding en opheffen scholen

### 6.2.3.1 Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>42</b>
Handeling	Het periodiek toetsen of een school voor het Primair Onderwijs een leerlingenaantal heeft, kleiner dan de opheffingsnorm
Periode	1 augustus 1998 -
Grondslag	WPO, art.153 en WEC, art. 147
Product	Beschikking (indien het leerlingenaantal kleiner is dan de opheffingsnorm)
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

### 6.2.3.2 Voortgezet Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>43</b>
Handeling	Het mededelen, dat aan een school of een afdeling van de school ontheffing wordt verleend voor het opheffen van een VO-instelling of afdeling.
Periode	1992 -
Grondslag	WVO, art 108, lid 4
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Intern bij CFI bekend onder de naam M-brief; Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

## 6.2.4 Fusie en herschikking

<b>Nummer</b>	<b>44</b>
Handeling	Het goedkeuren dat een school binnen het Primair Onderwijs of het Voortgezet Onderwijs na fusie of herschikking voor bekostiging in aanmerking komt.
Periode	1 augustus 1998 -
Grondslag	PO: WPO art 88 – 89 VO: WVO, art. 75
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs en het Voortgezet Onderwijs

### **6.2.5 Regionale arrangementen Voortgezet Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>45</b>
Handeling	Het verzorgen van de afhandeling van aanvragen in het kader van de regionale arrangementen voor de Ministeries van OCW en het Ministerie van LNV
Periode	1999 -
Grondslag	WVO, art. 75
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

### **6.2.6 Specifieke opleidingen Voortgezet Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>46</b>
Handeling	Het afhandelen van de aanvragen voor assistent-opleiding in het vmbo
Periode	2003 –2008
Grondslag	- Tijdelijke beleidsregel VO/OK/2003/57010 van Min OCW van 5 december 2003; - Regeling tot wijziging van de Tijdelijke beleidsregel assistent-opleiding in het vmbo, kenmerk VO/OK/2007/3506 , Stb. 51 van 13 maart 2007
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b> , na opheffing school
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

### **6.2.7 Leerwegen Voortgezet Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>47</b>
Handeling	Het namens de Minister van OCW of de Minister van LNV verlenen van toestemming aan een school voor mavo of een school voor vbo onderwijs een gemengde leerweg aan te bieden.
Periode	1998 -
Grondslag	WVO, Stb 1998, art 10d, lid 1
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

### **6.3 Gegarandeerde geldleningen**

<b>Nummer</b>	<b>48</b>
Handeling	Het versturen van overzichten van saldobestemming gegarandeerde geldlening aan instellingen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Aanbiedingsformulier / aanbiedingsbrief met overzicht saldobestemming gegarandeerde geldleningen
Waardering	<b>V 10 jaar</b>

Opmerking           Geldt voor het Primair Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en het Hoger Onderwijs.

**Nummer**           **49**  
Handeling           Het uitvoeren van mutaties in het administratiesysteem in verband met retour ontvangen saldobestemmingen gegarandeerde geldleningen  
Periode              1992 -  
Grondslag  
Product              Mutatieverslag  
Waardering          **V 10 jaar**  
Opmerking           Geldt voor het Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en het Hoger Onderwijs

**Nummer**           **50**  
Handeling           Het vervaardigen van overzichten ten behoeve van externe instanties en interne afdelingen  
Periode              1992 -  
Grondslag  
Product              Overzichten uit administratiesysteem  
Waardering          **V 10 jaar**  
Opmerking           Geldt voor het Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en het Hoger Onderwijs

**Nummer**           **51**  
Handeling           Het behandelen van renteherzieningen van gegarandeerde geldleningen.  
Periode              1992 -  
Grondslag  
Product              Goedkeuringsbrief renteherziening  
Waardering          **V 10 jaar**  
Opmerking           Geldt voor het Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en het Hoger Onderwijs

**Nummer**           **52**  
Handeling           Het verwerken van aanvragen in verband met akten van schuldovername, cessie en herfinanciering van gegarandeerde geldleningen.  
Periode              1992 -  
Grondslag  
Product              Correspondentie  
Waardering          **V 30 jaar**  
Opmerking           Geldt voor Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en Hoger Onderwijs

## **6.4 Verantwoording instellingen**

### **6.4.1 Afhandelen reguliere verantwoordingen**

#### **6.4.1.1 Primair Onderwijs**

**Nummer**           **53**

Handeling Het opstellen van het controleprotocol AVR  
Periode 1 augustus 1998 – 1 januari 2007  
Grondslag WPO, art.171, lid 4 en WEC, art. 157, lid 4  
Product Brochure Controleprotocol AVR PO  
Waardering **V 15 jaar**  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 54**  
Handeling Het opstellen van de brochure aanvraag AVR  
Periode 1 augustus 1998 –2007  
Grondslag  
Product Brochure Aanvraag vaststelling Rijksvergoeding (AVR) Primair Onderwijs  
Waardering **V 15 jaar**  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 55**  
Handeling Het afhandelen van de Aanvragen Vaststelling Rijksvergoeding (AVR)  
Periode 1 augustus 1998 -  
Grondslag Bekostigingsbesluit WPO, art. 30, lid 4  
Product Afrekenbeschikking  
Waardering **V 10 jaar**, na inlossing laatste termijn  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 56**  
Handeling Het afwickelen van niet bestede gelden bij opheffing van een school  
Periode 1 augustus 1998 -  
Grondslag WPO, art.163a en WEC, art 150a  
Product Afrekenbeschikking  
Waardering **V 10 jaar**, na inlossing laatste termijn  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 57**  
Handeling Het afhandelen van verantwoording van de besteding van subsidies, die niet binnen de AVR worden verantwoord.  
Periode 1 augustus 1998- 2006  
Grondslag Wet Overige OCW subsidies (WOOS)  
Product Beschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 58**  
Handeling Het afhandelen van bijzondere onderzoeken voor de Accountants Dienst.  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Bijlage bij afrekenbeschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor het Primair Onderwijs

**Nummer 59**  
Handeling Het afhandelen van steekproeven leerlingentelling

Periode	1 augustus 1998 -
Grondslag	
Product	Bijlage bij afrekenbeschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Primair Onderwijs

#### **6.4.1.2 Niet Primair Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>60</b>
Handeling	Het opstellen van een controleprotocol voor de afhandeling van verantwoordingen van instellingen
Periode	1998 – 2007
Grondslag	Bekostigingsbesluit WVO, art 18, lid 6
Product	Brochure Controleprotocol
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>61</b>
Handeling	Het beoordelen van de jaarverslagen per bevoegd gezag
Periode	1992 -
Grondslag	Bekostigingsbesluit WVO, art 21, lid 2 <i>WHW, art. 2.9</i>
Product	Afhandelingbrief
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor het Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en Hoger Onderwijs

#### **6.4.2 Afhandelen overige verantwoordingen**

<b>Nummer</b>	<b>62</b>
Handeling	Het afhandelen van de verantwoording van gemeenten van toegekende specifieke uitkeringen.
Periode	1998 -
Grondslag	Betreffende Besluiten (AMvB) en Regelingen van Ministerie van OCW
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Binnen CFI bekend onder de naam Reactiebrief Geldt voor het Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

#### **6.5 Formulieren**

<b>Nummer</b>	<b>63</b>
Handeling	Het vaststellen van formulieren voor het verstrekken van gegevens, zoals die vereist zijn voor het bepalen van aanvullende en bijzondere bekostigingen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Formulier

BSD CFI op het beleidsterrein Onderwijs 1992 -  
februari 2009  
Vastgestelde versie

Waardering **B (5)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en Hoger onderwijs

**Nummer 64**  
Handeling Het opstellen van formulieren en modellen voor het indienen door gemeenten van de verantwoording van toegekende specifieke uitkeringen.  
Periode 1992 -  
Grondslag Betreffende Besluiten (AMvB) en Regelingen van Ministerie van OCW  
Product Aanbiedingsformulier, Model accountantsverklaring  
Waardering **V 15 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

## **6.6 Algemene handelingen**

### **6.6.1 Informatieverstrekking**

#### **6.6.1.1 Primair Onderwijs**

**Nummer 65**  
Handeling Het voorbereiden en geven van voorlichting op het terrein van bekostiging  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Voorlichtingsplannen, voorlichtingsmateriaal  
Waardering **V 5 jaar**  
NB Eén gedrukt eindexemplaar van het voorlichtingsmateriaal blijft bewaard  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 66**  
Handeling Het verzorgen van de publicatie van regelingen, voorlichtende publicaties en AMvB's, aangeleverd door het Ministerie van OCW, op het internet.  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Internetpublicatie  
Waardering **V 5 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 67**  
Handeling Het verzorgen van de publicatie van regelingen, voorlichtende publicaties en AMvB's, aangeleverd door het Ministerie van OCW, in de Staatscourant.  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Publicaties in de Staatscourant  
Waardering **V 5 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

### 6.6.1.2 *Beroeps- en Volwassenen Educatie*

<b>Nummer</b>	<b>68</b>
Handeling	Het publiceren van het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO)
Periode	1996 -
Grondslag	WEB, art. 6.4.1 lid 2
Product	Publicatie
Waardering	<b>B(5)</b>
Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

### 6.6.2 **Verantwoorden en rapporteren**

<b>Nummer</b>	<b>69</b>
Handeling	Het verstrekken van informatie aan de Commissies voor de Verzoekschriften van de Staten Generaal, aan de overige kamercommissies en aan de Nationale Ombudsman naar aanleiding van klachten van burgers inzake ontwikkelingen op het gebied van het Onderwijs of handelingen van het CFI
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	brieven, notities
Waardering	<b>B(3)</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>70</b>
Handeling	Het verstrekken van overzichten van geregistreerde deelnemers bij instellingen voor beroeps- en volwassenen educatie
Periode	1995 -
Grondslag	
Product	Overzichten geregistreerde deelnemers BVE
Waardering	<b>V 10 jaar (</b>
Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

<b>Nummer</b>	<b>71</b>
Handeling	Het actualiseren van de ao-procedures, werkinstructies en standaardminuten voor de werkzaamheden van CFI
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Procedure-beschrijvingen, werkinstructies en standaardminuten
Waardering	<b>V 5 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

### 6.6.3 **Diploma-erkenning**

<b>Nummer</b>	<b>72</b>
---------------	-----------

Handeling Het namens de Minister van Onderwijs cq. De Minister van Landbouw aanwijzen van niet uit openbare kas bekostigde scholen, die een bevoegdheid krijgen om aan eindexamenkandidaten, die met een goed gevolg hun eindexamen hebben behaald, een diploma uit te reiken.

Periode 1992 -

Grondslag WVO, art 56, lid 1

Product Beschikking

Waardering **V 5 jaar na opheffing van de school**

Opmerking De aanwijzing geschiedt op verzoek van het schoolbestuur aan de minister. De aanwijzing kan weer worden ingetrokken als niet voldaan werd aan de vereisten gesteld in de artikelen 56 en 58 of indien van misbruik van de aanwijzing was gebleken. Per 1-7-1997 is het CFI niet mee verplicht aan de Onderwijsraad advies aan te vragen  
Geldt voor Voortgezet Onderwijs

**Nummer 73**

Handeling Het afhandelen van aanvragen voor het opleiden van deelnemers, die de diploma's in het kader van staatsexamens mavo – havo en vwo willen verwerven.

Periode 1997 -

Grondslag WVO, art. 30 en art. 60  
OWVO, art. 115 – 116

Product Beschikking

Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school

Opmerking Geldt voor Voortgezet Onderwijs

**Nummer 74**

Handeling Het verwerken van mutaties binnen BRIN in verband met erkenning van diploma's

Periode 1992 -

Grondslag

Product Mutatieverslag

Waardering **V 10 jaar**

Opmerking Geldt voor Voortgezet en Hoger Onderwijs

**Nummer 75**

Handeling Het behandelen van aanvragen voor diploma-erkenning

Periode 1996 -

Grondslag WHW, artikel 1.12 en 6.9

Product Beschikking

Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school

Opmerking Geldt voor Hoger Onderwijs

**Nummer 76**

Handeling Het behandelen van aanvragen voor diploma-erkenning voor opname in het Centraal Register Beroepsopleidingen

Periode 1996 -

Grondslag WEB, artikel 1.4.1 en WEB, artikel 6.2.1

Product Beschikking

Waardering **V 5 jaar**, na opheffing school



Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie
<b>Nummer</b>	<b>77</b>
Handeling	Het verwerken van verzoeken van aanvragen voor diploma-erkenning in het kader van de Wet Studie Financiering (WSF)
Periode	1997 -
Grondslag	WEB, artikel 1.4.1, lid 1 / 1.4a.1, lid 1
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Beroeps- en Volwassenen Educatie

#### **6.6.4 Rechtspositionele zaken Primair Onderwijs**

<b>Nummer</b>	<b>78</b>
Handeling	Het vervaardigen van een beschikking betreffende EG-verklaring
Periode	1992 – 1994
Grondslag	Algemene wet erkenning EG-beroepsopleidingen, art. 10 en art. 15.
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 50 jaar</b> , na uitgeven van document
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>79</b>
Handeling	Het beoordelen van verzoeken om een Nederlandse onderwijsbevoegdheid op basis van een buitenlands diploma
Periode	1992 – 1994
Grondslag	Regeling bevoegdheid basisonderwijs voor buitenlandse diploma's
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 50 jaar</b> , na uitgeven van document.
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>80</b>
Handeling	Het beslissen over de hoogte van het in te houden bedrag op salarissen in geval van stakingen
Periode	1 augustus 1998 – 2007
Grondslag	WPO, art. 138
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>81</b>
Handeling	Het nemen van een beslissing over een ontheffing WMO
Periode	1992 -
Grondslag	WMO, art. 31
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 10 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>82</b>
---------------	-----------

Handeling Het nemen van een beslissing in rechtspositionele zaken  
Periode 1 augustus 1998 – 2007  
Grondslag WPO, art. 138, Rechtspositiebesluit Onderwijspersoneel, art. 7  
Product Beschikking (persoonsgebonden)  
Waardering **V 7 jaar**, na administratieve afhandeling van het ontslag  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 83**  
Handeling Het vervaardigen van een beschikking betreffende de inschaling van leerkrachten met buitenlandse onderwijservaring en aanvragen buitengewoon verlof.  
Periode 1 augustus 1998 – 2007  
Grondslag WPO, art. 138  
Product Beschikking (persoonsgebonden)  
Waardering **V 7 jaar**, na administratieve afhandeling van het ontslag  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 84**  
Handeling Het vervaardigen van een beschikking bij ontheffing eigen wachtgelders  
Periode 1 augustus 1998  
Grondslag WPO, art. 138-139 en WEC, art. 132-133  
Product Beschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 85**  
Handeling Het behandelen van aanvragen waarin toepassing wordt gevraagd van het tijdelijk Besluit Ziekte en Arbeidsongeschiktheid onderwijs- en onderzoekspersoneel (BZA).  
Periode 1 augustus 1998 – 2006  
Grondslag WPO, art. 138  
Product Beschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

**Nummer 86**  
Handeling Het behandelen van aanvragen in het kader van het Vervangingsfonds  
Periode 1992 -  
Grondslag WPO art. 183 lid 3 en WEC art. 169, lid 3.  
Product Beschikking  
Waardering **V 10 jaar**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs

### 6.6.5 Afhandelen vragen bekostiging en wet- en regelgeving

**Nummer 87**  
Handeling Het afhandelen van verzoeken in het kader van de WOB  
Periode 1992 -

BSD CFI op het beleidsterrein Onderwijs 1992 -  
februari 2009  
Vastgestelde versie

Grondslag	WOB
Product	Beschikking
Waardering	<b>V 5 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

### 6.6.6 Behandelen van Klachten

<b>Nummer</b>	<b>88</b>
Handeling	Het geven van een reactie op een Bezwaarschrift over een handeling van CFI
Periode	1992 – 2007
Grondslag	
Product	Reactie op Bezwaarschrift.
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Voortgezet Onderwijs, Beroeps- en Volwassenen Educatie en Hoger Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>89</b>
Handeling	Het voeren van verweer in bezwaarprocedures
Periode	2008 -
Grondslag	AWB, art. 7 11
Product	Concept beslissing van het college (aan minister)
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

<b>Nummer</b>	<b>90</b>
Handeling	Het behandelen van bezwaarschriften
Periode	2008 -
Grondslag	AWB, art. 7 11
Product	beslissing van HD CFI + verslag hoorzitting.
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Voortgezet Onderwijs en Hoger Onderwijs

<b>Nummer</b>	<b>91</b>
Handeling	Het afhandelen van een beroep tegen beslissingen van de minister
Periode	1992 -
Grondslag	WPO, art. 80
Product	Beslissing op het beroep
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor Primair Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

<b>Nummer</b>	<b>92</b>
Handeling	Het voeren van verweer in bezwaarprocedures inzake het handelen van CFI
Periode	1992 –2007
Grondslag	AWB, art. 7 11
Product	Ambtsbericht aan de Commissie voor de Bezwaarschriften
Waardering	<b>V 15 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer** 93  
Handeling Ondersteuning van de Bezwaarschriftencommissie OCW  
Periode 1992 -  
Grondslag AWB, artikel 7 13  
Product Concept besluit, advies  
Waardering **V 15 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer** 94  
Handeling Het voeren van verweer in beroepschriftenprocedures  
Periode 1992 -  
Grondslag AWB, art. 8 1  
H.O. en BE: AWB, art 8 42  
Product Verweerschriften, beroepschriften  
Waardering **V 15 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

### 6.6.7 Informatieverstrekking

**Nummer** 95  
Handeling Het leveren van informatie voor het plaatsen op de internetsites van CFI, of de internetsites, waarin CFI deelneemt.  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Internetpublicatie  
Waardering **V 5 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer** 96  
Handeling Het opstellen van periodieke verslagen over onderwijstypen.  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product series jaarverslagen, kwartaalverslagen, maandverslagen, onderwijsverslagen  
Waardering **B(3)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

### 6.6.8 Beleidsinteractie OCW

**Nummer** 97  
Handeling Het participeren in het voorbereiden, mede vaststellen, coördineren en evalueren van het beleid inzake bekostiging van onderwijsinstellingen  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product beleidsnota's, beleidsnotities, rapporten, adviezen, evaluaties  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer** 98  
Handeling Het participeren in het voorbereiden van de totstandkoming, wijziging en

Periode intrekking van overige voorschriften en circulaire over onderwijsinstellingen  
1992 -  
Grondslag  
Product voorschriften, circulaire  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen.

**Nummer 99**  
Handeling Het uitbrengen van een advies aan het Ministerie van OCW omtrent de consequenties van een door het Ministerie uitgezette beleidsontwikkeling.

Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Rapportage over de uitvoeringsanalyse  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 100**  
Handeling Het uitvoeren van een analyse over de realiseerbaarheid, kosten en effecten voor CFI van voorgenomen beleid van het Ministerie van OCW

Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Uitvoeringstoets  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 101**  
Handeling Het leveren van commentaar op een uitvoeringsparaaf, aangeleverd door het Ministerie van OCW

Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Correspondentie  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 102**  
Handeling Het opleveren van informatie rond de specifieke uitkeringen aan gemeenten aan het Ministerie van OCW

Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Managementinformatie  
Waardering **B(1)**  
Opmerking Geldt voor Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs en Beroeps- en Volwassenen Educatie

### 6.6.9 Verantwoorden en rapporteren

**Nummer 103**

Handeling	Het opstellen van managementinformatie over de bekostiging van onderwijsinstellingen ten behoeve van interne verantwoording en verantwoording aan het Ministerie van Onderwijs en het Ministerie van LNV
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Managementinformatie
Waardering	<b>B (3)</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

### **6.6.10 Financiële verantwoording en verwerking**

<b>Nummer</b>	<b>104</b>
Handeling	Het voeren van de bedrijfsadministratie van de financiële verplichtingen van CFI aan onderwijsinstellingen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Output van systeem van de financiële administratie
Waardering	<b>V 7 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>105</b>
Handeling	Het opleveren van rapportages omtrent onderwijsinstellingen vanuit de financiële bedrijfsadministratie
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Managementinformatie
Waardering	<b>V 7 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>106</b>
Handeling	Het voeren van het vorderingenbeheer aan onderwijsinstellingen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Correspondentie
Waardering	<b>V 7 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>107</b>
Handeling	Het betalen van programmakosten rond onderwijsinstellingen
Periode	1992 -
Grondslag	
Product	Betalingsoverzichten
Waardering	<b>V 7 jaar</b>
Opmerking	Geldt voor alle onderwijstypen

<b>Nummer</b>	<b>108</b>
Handeling	Het muteren van crediteuren op relatienummer van onderwijsinstellingen
Periode	1992 -
Grondslag	

Product Inputformulieren en mutatieverslagen  
Waardering **V 7 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 109**  
Handeling Het verwerken van de correspondentie van onderwijsinstellingen rond het muteren van BRIN  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Correspondentie  
Waardering **V 3 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen

**Nummer 110**  
Handeling Het bijhouden van de tekenbevoegdheid  
Periode 1992 -  
Grondslag  
Product Mandaatregisters  
Waardering **V 7 jaar**  
Opmerking Geldt voor alle onderwijstypen